

Berufsbezogenes Französisch

Hotel- und Gastgewerbeassistent/-in

Lehrstoffverteilung

1. Klasse



Woche	Std	Lehrstoff/Lernfelder	Buch	Kompetenzen
1	3	Privater Alltag: Selbstdarstellung, persönliche Interessen Inhalte Bestimmter und unbestimmter Artikel Vorstellung privat und Beruf Ausstattung, Geräte an der Rezeption		<ul style="list-style-type: none"> kann einen Dialog mit folgenden Inhalten führen: Begrüßen und Verabschieden, nach Befindlichkeit erkundigen und eigene Befindlichkeit ausdrücken, sich vorstellen wendet den bestimmtem und unbestimmtem Artikel an hört, ob es sich um Einzahl, Mehrzahl, unbest. oder best. Artikel handelt benennt Ausstattung der Rezeption und der Zimmer
2	3	Gästeberatung, Empfang Inhalte Personal im Empfangsbereich Hilfszeitwort être Fragestellung für die Gästeberatung		<ul style="list-style-type: none"> kann einfache Fragen stellen, die in Folge für die Gästeberatung benötigt werden kann Personal im Empfangsbereich unter Anwendung von être vorstellen und empfangen
3	3	Gästeberatung Inhalte Verneinung (nicht, kein) Einfache Befehlsform		<ul style="list-style-type: none"> verneint einfache Sätze mit nicht oder kein Wendet die Höflichkeitsform der Befehlsform richtig an kann einfache Befehle und Fragen an Gast und Mitarbeiter richten
4	3	Mahlzeiten Inhalte Le petit déjeuner Hilfszeitwort avoir		<ul style="list-style-type: none"> kann anhand einer Frühstückskarte einfache Gastfragen mit avoir beantworten, bzw. sein Bedauern ausdrücken, wenn der Wunsch nicht erfüllt werden kann.
5	3	Speisen- und Getränkeberatung Inhalte Zahlen Am Telefon: Gast bestellt Frühstück aufs Zimmer		<ul style="list-style-type: none"> kann die Zahlen von 1-1000 richtig aussprechen und versteht die Zahlen, wenn er sie hört. meldet sich korrekt am Telefon und kann anhand der Frühstückskarte die Zimmernummer und die Wünsche des Gastes aufnehmen und am Schluss wiederholen.

Berufsbezogenes Französisch

Hotel- und Gastgewerbeassistent/-in

Lehrstoffverteilung

1. Klasse

6	3	Inhalte		
7	3	<p>Preisauskunft Zimmer (Basis Preisliste Schulhotel am Bodensee)</p> <p>Verabschiedung</p> <p>Dialog am Telefon</p>		<ul style="list-style-type: none"> • versteht die Fragen des Gastes bezüglich der Zimmerpreise • kann in einem Dialog anhand der Preisliste einem Gast Auskunft über die Preise der Zimmer, der verschiedenen Arrangements, etc. geben. • versteht telefonische Fragen des Gastes vom Zimmer aus und kann sie anhand des Gelernten beantworten.
8	3	<p>Verabschiedung, Aktuelle Themen</p> <p>Frankreich</p>		<ul style="list-style-type: none"> • kennt das Land und seine Eigenheiten